ABILITAZIONE TIPO DI FIRMA IN FIRMACERTA:

Una volta installato il tutto, prima di procedere con le firme andiamo ad attivare la firma remota dentro il software di firma certa:

- Apriamo firmacerta e clicchiamo su UTILITA'



- Clicchiamo su opzioni generali



- Scorriamo CON LE FRECCETTE fino ad arrivare alla linguetta "servizi web"



- Selezioniamo "Namirial Signature" e clicchiamo si " abilita disabilita"
- L' icona del globo diventerà celestina e diamo OK ABBIAMO ABILITATO LA FIRMA REMOTA

N.b: Questo tipo di operazione è da fare solo la prima volta; una volta abilitato è a

posto

FIRMA DEL DOCUMENTO:

- Apriamo firma certa
- Clicchiamo su firma e poi ancora firma



- Scegliamo il file da firmare
- Comparirà questa schermata dove dovremmo optare per il tipo di firma pades o cades



- Decidiamo la cartella di salvataggio
- Si aprirà questa schermata

| Firma Certa | i |
|-------------|---|
| Il file O | pdf modificato il 15/10/2019 12:09:08 sta per essere firmato digitalmente. Si desidera procedere? |
| | Si No |

- Clicchiamo su "si"

| Servizio remoto | | |
|-------------------------|---|--|
| Inserire le credenziali | di accesso al servizio di firma remota: | |
| Dispositivo virtuale | | |
| [| | |
| Impostazioni | OK Annulla | |

- Inseriamo la nostra user (o quella ricevuta via mail oppure quella del rao o dello spid).
- Clicchiamo sull'icona a fianco (cartellina con lente di ingrandimento)
- Vedremo che il numero del dispositivo è già memorizzato (poiché lo associa a quella user- vedi schermata)

| 😹 Selezione dispositivo virtuale | × |
|--|-------|
| Dispositivi vituali | |
| | |
| RHI2938337502454 (valido dal 15/10/2019 al 13/10/2022) | |
| RHI3269028164963 (valido dal 15/10/2019 al 13/10/2022) | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| OK An | nulla |

- Seleziono il numero dispositivo e clicco ok

| Servizio remoto | | |
|---|---|--|
| Inserire le credenziali di accesso al servizio di firma remota: | | |
| Dispositivo virtuale | | |
| RHI3269028164963 | | |
| Impostazioni | OK Annulla | |
| | and the statement of the | |

- Lo confermo nuovamente con ok
- Si aprirà questa schermata

| - | | | |
|----------------------|--|-------|--|
| 1 | Servizio remoto | | |
| | Inserire le credenziali di accesso al servizio di firma re | mota: | |
| Dispositivo virtuale | | | |
| | RHI3269028164963 | | |
| | Pin | | |
| | | | |
| | ОТР Т | īpo | |
| 1 | | 15760 | |

- Inseriamo il pin (quello contenuto nel nostro pdf sbloccato in precendenza)
- Solo per la PRIMA VOLTA che usiamo questa firma, clicchiamo sull' icona della cartellina con lente d'ingrandimento e selezioniamo l'unica voce presente confermandola con ok

| ſ | Selezione dispositivo OTP |
|---|--|
| I | Dispositivi OTP |
| I | |
| h | 1576011: SMS, Namirial, 20181107-125241XOQX3 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | OK Annulla |

In questo modo si compilerà in automatico il campo "TIPO" nella sezione del codice OTP **e per le volte successive risulterà già compilato di default**

- Clicchiamo ora su INVIA SMS e inseriamo nell' apposito spazio l'otp ricevuto

/

| Servizio remoto |
|---|
| Inserire le credenziali di accesso al servizio di firma remota: |
| Dispositivo virtuale |
| RHI3269028164963 |
| Pin |
| ******* |
| ОТР Тіро |
| 15760 🕟 |
| Invia SMS |
| Impostazioni OK Annulla |

- Clicchiamo su OK e il nostro documento sarà firmato nella cartella di salvataggio prescelta.