

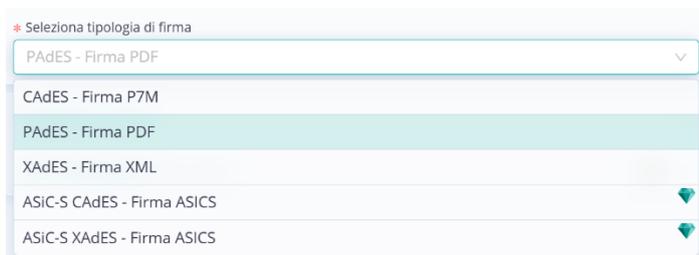


Puoi firmare con il tuo **dispositivo fisico** (smart card o token SIM card) semplicemente collegandoli al Pc, oppure con il tuo certificato di **firma remota, automatica o sigillo elettronico**.

Ogni volta che vuoi firmare un documento puoi selezionare il certificato da utilizzare. (Per configurare al programma il tuo dispositivo di firma remota, consulta il manuale “ addendum firma remota-configurazione e abilitazione”)

Imposta la tipologia di firma con cui desideri firmare il documento:

- **CAdES**, per generare un file in formato .p7m (utilizzabile per tutti i tipi di file)
- **PAdES**, per generare un file in formato .pdf (utilizzabile solo per file PDF).



Le altre tipologie di firma proposte, evidenziate con un "diamante", sono utilizzabili solo con l'abbonamento **Namirial Premium**.

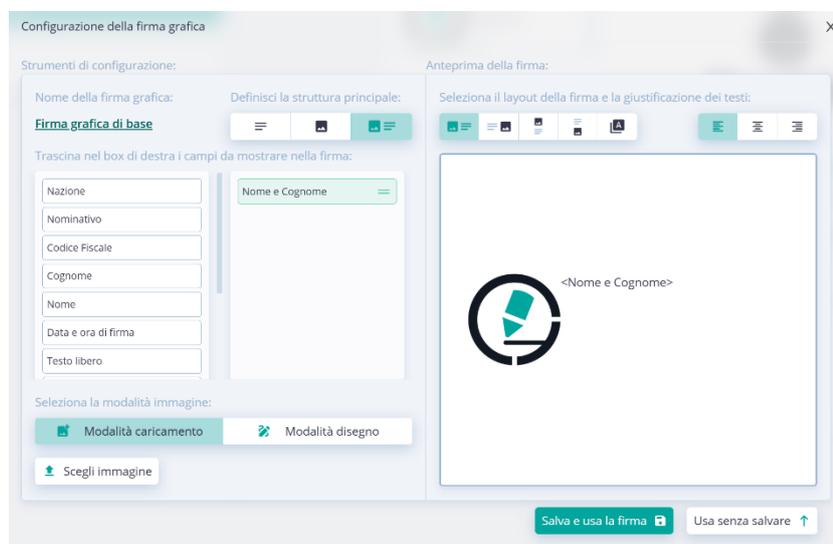
Selezionando il tipo di firma **PAdES**, puoi apporre una **firma grafica** sul documento. Per procedere clicca su **Firma grafica+**.

Puoi scegliere:

**1. dove posizionare la firma nel documento;**



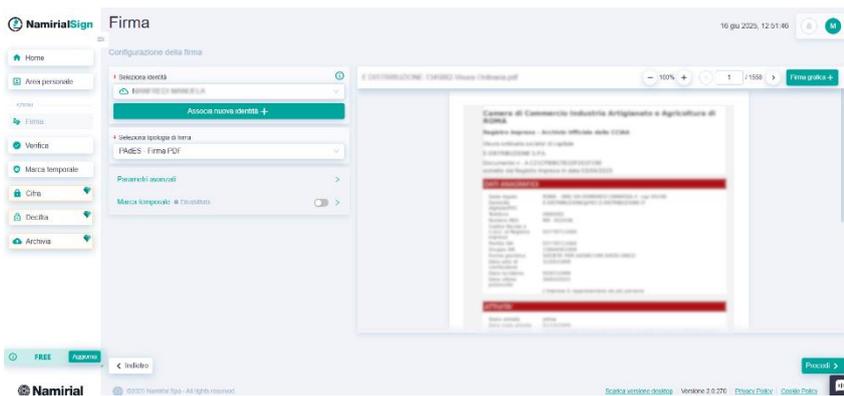
2. cliccando su **Configura firma**, accedi a tutti gli strumenti di configurazione della firma grafica.



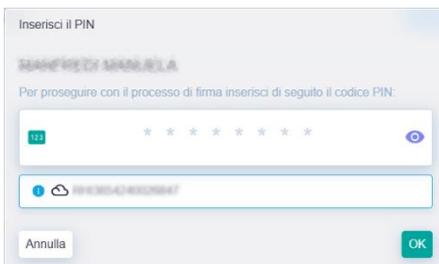
Terminata la configurazione puoi salvare la tua firma grafica, utilizzarla subito e su altri documenti in futuro.

***N.B.*** La personalizzazione della firma grafica è puramente ha discrezione del Titolare e non è obbligatoria, in quanto non aggiunge alcun valore legale alla firma digitale apposta sul documento.

Clicca su **Procedi** e poi conferma con **OK** per dare il **consenso alla firma** del documento.



Inserisci il **PIN** (e l'**OTP** se stai firmando con un **certificato di firma remota**) e clicca su **OK**.



Il messaggio **Documento firmato correttamente** ti confermerà la conclusione del processo di firma digitale.

